

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор КЗВО «Одеська академія
неперервної освіти Одеської

обласної ради»

Л.К. Задорожна



ПОЛОЖЕННЯ

**про науково-методичну лабораторію суспільно-гуманітарної
освіти**

кафедри методики викладання і змісту освіти

Схвалено на засіданні кафедри методики
викладання і змісту освіти

Протокол № 1 від 27 січня 2023 року

Завідувач кафедри  Н.В. Шатайло

1. Загальні положення

1.1. Науково-методична лабораторія суспільно-гуманітарної освіти є структурним підрозділом кафедри методики викладання і змісту освіти КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради» (далі - Академія), який здійснює науково-методичний та організаційний супровід підвищення кваліфікації педагогічних працівників, і не має статусу юридичної особи.

1.2. У своїй роботі науково-методична лабораторія суспільно-гуманітарної освіти керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про загальну середню освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність» та іншими законодавчими інформативно-правовими актами та документами з питань навчання і виховання, державної мовної політики відповідно до чинного законодавства «Про мови в Україні» та положенням про кафедру методики викладання і змісту освіти КЗВО «Одеська академія неперервної освіти Одеської обласної ради».

1.3. Науково-методична лабораторія суспільно-гуманітарної освіти є аналітично-прогностичним центром з науково-методичної роботи, який забезпечує неперервну освіту вчителів української мови та літератури, іноземних мов, зарубіжної літератури, мов та літератур національних меншин, історії, правознавства, фізичної культури, предметів мистецького напрямку, курсів морально-етичного спрямування, «Основи здоров'я», «Захист України» під час проходження курсів підвищення кваліфікації та у міжкурсний період, сприяє професійному розвитку творчо працюючих вчителів та обдарованих учнів.

1.4. Робота науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти здійснюється відповідно до плану роботи Академії, кафедри методики викладання і змісту освіти та плану науково-методичної лабораторія суспільно-гуманітарної освіти.

1.5. У своїй діяльності лабораторія підпорядкована завідувачу лабораторії, завідувачу кафедри методики викладання і змісту освіти, ректору та проректорам Академії.

1.6. Науково-методична лабораторія суспільно-гуманітарної освіти планує і проводить свою роботу під керівництвом завідувача кафедри, в тісному зв'язку з іншими кафедрами Академії та центрами професійного розвитку педагогічних працівників області. При науково-методичній лабораторії суспільно-гуманітарної освіти створюються творчі групи вчителів, які викладають предмети та курси мовно-літературної, громадянської та історичної, мистецької, соціальної і здоров'язбережувальної освітніх галузей, фізичної культури та курсу «Захист України».

1.7. Науково-методична лабораторія утворюється, реорганізовується та ліквідується за наказами ректора Академії на підставі подання завідувача кафедри. Науково-методична лабораторія суспільно-гуманітарної освіти планує і проводить свою роботу під безпосереднім керівництвом завідувача лабораторії та завідувача кафедри.

2. Основні принципи, напрямки та завдання науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти

2.1. Робота науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти ґрунтується на принципах науковості, людиноцентризму, гуманізму, демократизму, патріотизму, саморозвитку, акмеологічності, академічної доброчесності, академічної свободи, академічної цілісності, інтеграції у міжнародний освітній і науковий простір, персональної і колективної відповідальності, колегіальності та гласності обговорення питань, які стосуються її компетенцій.

2.2. Основними напрямками в діяльності науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти є: освітня, методична, наукова, організаційна та інші види робіт, затверджені керівництвом Академії.

2.3. До основних завдань науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти належать:

- вивчення, узагальнення і розповсюдження кращих педагогічних практик науково-методичної роботи, прогресивних методів організації та інтенсифікації освітнього процесу;
- надання методичної допомоги з напрямку роботи, вчителям та методистам області, слухачам курсів щодо впровадження у навчальний процес методів наукової організації навчальної роботи;
- вивчення стану методичного забезпечення навчального процесу та координацію розробки методичних матеріалів з відповідних предметів і рекомендацій з наукової організації навчального процесу;
- реалізація завдань реформування всіх напрямів мовно-літературної, громадянської та історичної, мистецької, соціальної і здоров'язберезувальної освітніх галузей, фізичної культури та курсу «Захист України» в закладах освіти області;
- залучення закладів освіти до розвитку компетентних особистостей, які володіють українською мовою, здатні спілкуватися мовами відповідних корінних народів і національних меншин, іноземними мовами – для духовного, культурного й національного самовираження та міжкультурного діалогу;

- розробка сучасного навчально-методичного забезпечення, підручників, посібників, методичних рекомендацій щодо викладання предметів та інтегрованих курсів суспільно-гуманітарного спрямування;
- здійснення експертної оцінки та апробації підручників, авторських програм, навчально-методичних посібників;
- реалізація ідей Концепції «Нова українська школа»;
- організація та проведення семінарів, тренінгів, круглих столів, студій тощо для творчо працюючих вчителів та обдарованих учнів.

3. Структура та зміст діяльності науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти

3.1. До складу науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти входять: завідувач лабораторії та методисти.

3.2. Очолює науково-методичну лабораторію завідувач, який призначається на посаду й звільняється з посади наказом ректора Академії згідно з чинним законодавством та Статутом Академії.

3.3. Посадові обов'язки працівників науково-методичної лабораторії визначаються загальними нормативними актами, Статутом Академії, положенням про кафедру методики викладання і змісту освіти та положенням про науково-методичну лабораторію суспільно-гуманітарної освіти.

3.4. Діяльність науково-методичної лабораторії здійснюється відповідно до планів роботи Академії, які охоплюють навчальну, наукову, методичну, організаційну та інші види робіт, затверджених керівництвом Академії.

3.5. Основним змістом діяльності науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти є:

- модернізація освітніх практик супроводу вчителів мовно-літературної, громадянської та історичної, мистецької, соціальної і здоров'язберезувальної освітніх галузей, фізичної культури та курсу «Захист України» відповідно до діючих законодавчих та нормативних документів у сфері освіти;
- створення умов для розвитку педагогічної майстерності, методичний супровід діяльності педагогів, організація та проведення науково-методичних конференцій, семінарів, майстер-класів, педагогічних майстерень, засідань творчих груп тощо;
- вивчення, узагальнення, впровадження кращих педагогічних практик, компетентнісних та діяльнісних форм організації освітнього процесу;
- участь у освітніх проєктах та програмах обласного, регіонального, всеукраїнського та рівнів;

- участь у розробці матеріалів для евалюації ефективності підвищення кваліфікації вчителів предметів та курсів суспільно-гуманітарного спрямування;
- здійснення експертно-аналітичної діяльності: організація, проведення апробації підручників, навчальних посібників та програм;
- написання статей, науково-методичних та методичних рекомендацій до друку у вітчизняних та зарубіжних фахових виданнях;
- здійснення консультативно-інформаційної та методичної допомоги педагогам з питань реалізації компетентнісно орієнтованої освіти в сучасній школі.

3.6. Права та обов'язки завідувача та методистів науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором Академії.

3.7. Співробітники науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти несуть відповідальність за виконання обов'язків, передбачених нормативно-правовими актами та цим положенням і посадовими інструкціями.

3.7.1. Завідувач науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти:

- здійснює загальне керівництво діяльністю науково-методичної лабораторії, складає план роботи, погоджує і затверджує його в установленому порядку;
- організовує й очолює поточну діяльність науково-методичної лабораторії, безпосередньо керує роботою працівників, здійснює контроль за проведенням науково-методичної, дослідно-експериментальної роботи;
- організовує та бере участь у проведенні заходів відповідно до плану роботи лабораторії;
- складає план науково-методичної роботи лабораторії, представляє його на узгодження завідувачу кафедри;
- забезпечує координацію діяльності науково-методичної лабораторії з іншими науковими установами, навчальними закладами та відповідними кафедрами, науково-методичними лабораторіями, відділами Академії;
- разом з науковими працівниками кафедри завідувач лабораторії забезпечує підготовку науково-методичної продукції, оформлення результатів наукової діяльності та написання наукових публікацій;
- організує проведення науково-методичних та науково-практичних семінарів, конференцій, форумів, тренінгів, засідань круглих столів та інших освітніх заходів обласного, всеукраїнського та міжнародного рівнів;
- постійно підвищує свій професійний рівень;
- організовує підготовку звітної документації та іншої науково-методичної продукції.

3.7.2. Методист науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти:

- виконує доручення завідувача лабораторії у межах загальних завдань підрозділу;
- розробляє та здійснює перспективне та поточне планування всіх видів діяльності;
- бере участь в організації та проведенні масових заходів відповідно до плану роботи науково-методичної лабораторії;
- розробляє методичні рекомендації з актуальних питань суспільно-гуманітарної освіти;
- вивчає та готує відповідні аналітичні матеріали з питань суспільно-гуманітарної освіти;
- готує матеріали для сайтів освітніх просторів кафедри;
- надає консультативно-інформаційну, науково-методичну допомогу педагогам за потребами;
- створює інформаційно-методичну базу для реалізації різноманітних освітніх ініціатив за напрямками лабораторії суспільно-гуманітарної освіти;
- проводить самоосвітню діяльність, постійно підвищує свій професійний рівень;
- здійснює кураторство груп слухачів курсів підвищення кваліфікації.

4. Основні функції науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти

- 4.1. Прогностична: враховує перспективи розвитку освітньої галузі і спрямована на впровадження в практичну діяльність сучасних наукових психолого-педагогічних досягнень та інноваційних технологій.
- 4.2. Діагностична: евалюація чинників та готовності переходу вчителів до педагогічної діяльності на засадах Концепції «Нова українська школа»; самоєвалюація ефективності форм та методів організації і проведення заходів підвищення кваліфікації вчителів предметів та курсів відповідних освітніх галузей.
- 4.3. Моделююча: моделювання змісту, методів і форм підвищення фахової кваліфікації вчителів, спрямованих на розвиток професійних компетентностей.
- 4.4. Компенсаторна: забезпечення науково-методичного та предметно-методичного супроводу вчителів для формування та розвитку професійних компетентностей.
- 4.5. Інформаційно-коригувальна: спрямована на корекцію й оновлення інформації, яка постійно змінюється у результаті розвитку науки та впровадження інформаційно-комунікаційних технологій.
- 4.6. Інформаційно-аналітична: вивчення й узагальнення кращих педагогічних практик з метою розповсюдження та застосування його в освітньому процесі.

4.7. Трансформаційна: відбір і методичне опрацювання сучасних наукових досягнень, аналіз вимог до суспільно-гуманітарної освіти, надання рекомендацій щодо трансформації ролі та функцій учителя.

5. Права, обов'язки і відповідальність працівників науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти

5.1. Для виконання поставлених завдань працівники науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти мають право:

- виконувати наукову, науково-методичну, дослідно-експериментальну, проектну роботу та організовувати виконання зазначених робіт в освітніх установах, закладах післядипломної педагогічної освіти;
- займатися викладацькою діяльністю, надавати консультативну допомогу, а також бути експертом відповідно до законодавства України в галузі освіти;
- ініціювати укладання угод про виконання наукової, науково-методичної та дослідно-експериментальної роботи з вітчизняними та закордонними юридичними особами різних форм власності та фізичними особами відповідно до чинного законодавства;
- представляти результати наукової діяльності шляхом наукових доповідей, публікацій;
- одержувати необхідну інформацію та підтримку від керівництва та структурних підрозділів Академії, яка стосується організації і забезпечення виконання наукової, науково-методичної, дослідно-експериментальної, проектної роботи та оплати праці.

5.2. Контроль за діяльністю науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти здійснює кафедра методики викладання і змісту освіти, адміністрація Академії.

5.3. Річний план роботи науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти є складовою частиною плану роботи кафедри й затверджується на її засіданні. В кінці кожного року працівники лабораторії звітують про результати виконання річного плану на засіданні кафедри.

5.4. Працівники лабораторії зобов'язані брати участь у засіданнях кафедри.

5.5. Працівники науково-методичної лабораторії несуть відповідальність за виконання обов'язків, передбачених нормативно-правовими актами та цим положенням.

5.6. За науково-методичною лабораторією закріплюються приміщення та устаткування. Матеріально-технічне забезпечення науково-методичної лабораторії здійснюється відповідними підрозділами Академії.

6. Документація науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти

6.1. У науково-методичній лабораторії обов'язкове ведення такої документації:

- положення про науково-методичну лабораторію;
- річний план роботи;
- звіти про роботу науково-методичної лабораторії;
- аналітичні довідки за результатами досліджень освітнього процесу;
- додаткова література за фахом, фахові журнали та преса;
- матеріали конкурсів, змагань турнірів (завдання, протоколи, накази про проведення учнівських олімпіад, конкурсів, турнірів);
- плани семінарів та методичних заходів;
- нормативно-правова документація;
- вхідна та вихідна документація.

Положення про науково-методичну лабораторію суспільно-гуманітарної освіти розглянуто на засіданні науково-методичної лабораторії суспільно-гуманітарної освіти і представлено та затверджено на засіданні кафедри методики викладання і змісту освіти.